

СОГЛАСОВАНО Председатель Совета трудового коллектива <u>Л.И. Белова</u> Л.И. Белова Протокол № 5 « 28 » февраля 2018г	УТВЕРЖДАЮ Заведующий МДОУ «Детский сад № 2» <u>Л.В. Горюшова</u> Л.В. Горюшова « 28 » февраля 2018г.
--	--



СОГЛАСОВАНО Председатель Совета трудового коллектива Л.И. Белова Протокол № 5 « 28 » февраля 2018г	УТВЕРЖДАЮ Заведующий МДОУ «Детский сад № 2» Л.В. Горюшова « 28 » февраля 2018г
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей № 2 «Солнышко»
(МДОУ Детский сад № 2)**

СОГЛАСОВАНО Председатель Совета трудового коллектива Л.И. Белова Протокол № 5 « 28 » февраля 2018г	УТВЕРЖДАЮ Заведующий МДОУ «Детский сад № 2» Л.В. Горюшова « 28 » февраля 2018г
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей № 2 «Солнышко»
(МДОУ Детский сад № 2)**

СОГЛАСОВАНО Председатель Совета трудового коллектива Л.И. Белова Протокол № 5 « 28 » февраля 2018г	УТВЕРЖДАЮ Заведующий МДОУ «Детский сад № 2» Л.В. Горюшова « 28 » февраля 2018г
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей № 2 «Солнышко»
(МДОУ Детский сад № 2)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ,
 - Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1,
 - Федеральным законом от 24.07.1998г № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав детей в Российской Федерации»,
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
 - Приказом Министерства образования РФ от 15.03. 2002 № 864 «Об утверждении правил оказания платных услуг в сфере общего образования»
- Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 2», в соответствии с законодательством, может оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и требованиями к условиям реализации этих программ за счет внебюджетных средств (средств родителей (законных представителей- воспитанников) с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан.
- Услуги предоставляются с целью улучшения:**
- качества развития и совершенствования услуг,
 - расширения материально-технической базы;
 - развития интеллектуальных и творческих способностей воспитанников

Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности ДОУ, финансируемой из средств бюджета. Для достижения целей ДОУ может оказывать платные дополнительные образовательные услуги (согласно Уставу ДОУ).

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

Основанием для оказания Услуги является письменный договор регламентирующий условия, сроки получения услуг, порядок расчетов, обязанности и ответственность сторон, между родителем (законным представителем) воспитанника и ДОУ в лице руководителя. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Потребителя.

Исполнитель на основании заключенных договоров:

- издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг, в котором определяются: ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы), привлекаемый педагогический состав. В случае необходимости утверждает дополнительные образовательные программы.
- оформляет трудовые соглашения с работниками, занятыми предоставлением Услуг;
- издает приказ о назначении ответственного за организацию Услуг из числа администрации ДОУ;
- организует контроль за качеством оказания Услуг;
- организует заключение договоров от имени ДОУ с родителями на различные виды Услуг;
- вывешивает график оказания Услуг с указанием помещений и фамилий тех, кто их

оказывает;

- несет ответственность за сохранность документов по осуществлению Услуг. Работа по ведению бухгалтерского учета по представлению платных дополнительных образовательных услуг осуществляется МУ ЦБ№ 2 на основании договора на обслуживание. При ведении бухгалтерского учета средства, получаемые от предоставления дополнительных образовательных услуг, оформляются как доходы бюджета и подлежат отражению в полном объеме в единой смете доходов и расходов учреждения по установленной форме.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОПЛАТЫ СЧЕТА УСЛУГ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

Стоимость Услуги устанавливаются в соответствии с законодательством РФ и калькуляции. Расходование денежных средств от Услуги осуществляется на основании сметы доходов и расходов. Оплата за предоставляемые Исполнителем услуги производится потребителем ежемесячно в порядке и в срок, обозначенные договором.

Потребителю в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату Услуг.

4. КОНТРОЛЬ ЗА ПОРЯДКОМ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ.

Контроль за соблюдением действующего законодательства по организации Услуг осуществляется Учредителем ДООУ.

Учредитель ДООУ вправе приостановить деятельность ДООУ по оказанию Услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности ДООУ.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Персональную ответственность за деятельность ДООУ по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг несет руководитель.